



Vedtægter

For den selvejende institution Gribskov skole.

§ 1 Hjemsted og formål.

- Stk. 1. Gribskov skole er en selvejende uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Gribskov kommune.
Skolens adresse: Ny Mårumvej 302, 3200 Helsingø.
Skolens CVR-nr: 26 96 21 10
- Stk. 2. Skolen er oprettet d. 2. oktober 1967.
- Stk. 3. Skolens formål er at drive en Friskole til og med 7. klasse i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning. De faglige krav søges opnået i en atmosfære af gensidig tillid og med respekt for anderledes tænkende ved at arbejde for tolerance og demokrati.
- Stk. 4. Der lægges vægt på, at medansvar og selvstændighed styrkes gennem skolens tilrettelæggelse af arbejdsformer og samvær. Undervisningen bygger på en helhed uden skarpe alders- og faggrænser, hvor initiativ og kreativ virksomhed indgår i og supplerer de faglige færdigheder.

§ 2. Skolens drift.

- Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse og er ansvarlig for skolens drift. Den pædagogiske ledelse varetages af skolens leder.
- Stk. 2. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud, ved skolepenge for eleverne og eventuelt ved bidrag fra andre. Skolen er i sit virke som selvejende institution uafhængig, og skolens midler skal alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.
- Stk. 3. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.
- Stk. 4. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud. Jf. § 5 stk. 2 i lov om friskoler og private grundskoler, skal dette overskud alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.



§ 3.

Bestyrelsens sammensætning.

- Stk. 1. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, valgt af og blandt forældrene til elever på skolen efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.
- Stk. 2. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden vælges af bestyrelsens midte.
- Stk. 3. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår skiftevis 2 og 3 årligt. Genvalg kan finde sted.
De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.
- Stk. 4. Opstilling til bestyrelsen skal ske senest 8 dage før generalforsamlingen, hvorefter navnene på de, der ønsker at opstille, bliver offentliggjort på skolen ved skriftligt opslag.
- Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer kan kun afsættes i valgperioden af forældrekredsen, ved indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling efter reglerne fastlagt i § 8 i disse vedtægter.
Punktet vedrørende afsættelse skal fremgå af dagsordnen.
Afsættelse af bestyrelsesmedlemmer sker ved almindeligt stemmeflertal.
Det er således udelukkende forældrekredsen, der bestemmer bestyrelsens sammensætning.
- Stk.6. Om muligt vælges hvert år på generalforsamlingen 1. og 2. suppleant til bestyrelsen, valgt af og blandt medlemmer af forældrekredsen til elever på skolen. Disse opfordres til at møde til bestyrelsesmøderne, men har ikke stemmeret.
Ved eventuel supplering af bestyrelsen i valgperiodens løb indtræder suppleanterne efter tur. Forældrevalgte medlemmer kan kun erstattes af forældrevalgte medlemmer, og er der behov for yderligere supplering af bestyrelsen indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvor nye bestyrelsesmedlemmer vælges.
- Stk. 7. Skolens leder og andre ansatte ved skolen samt elever kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når de samtidig er forældre til elever på skolen.
- Stk: 8. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og være registreret med bopæl i Danmark og registreret i CPR. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.



- Stk. 9. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler og kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelse af hvervet som bestyrelsesmedlem.
- Stk. 10. Skoleleder, lærerrepræsentant, og formand for elevråd kan deltage i bestyrelsesmøder samt generalforsamling har observatørstatus, og har således ikke stemmeret.

§ 4. Bestyrelsens opgaver.

- Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig overfor undervisningsministeriet for, at skolens økonomi og drift - herunder forvaltningen af de statslige tilskud - er i overensstemmelse med regler for frie grundskoler og disse vedtægter. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.
- Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene.
- Stk. 3. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og andet fastansat personale.
- Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes årsrapport for skolen. Årsrapporten skal revideres, i overensstemmelse med reglerne om revision af frie grundskoler. Det er bestyrelsen, der vælger skolens revisor. Fristen for udarbejdelse af årsrapport, revision og afslutning er: 1. marts. Alle bestyrelsesmedlemmer underskriver årsrapporten, og afgiver samtidig en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.
- Stk. 5. Bestyrelsen er ansvarlig for, at indkalde til møde, hvor forældrekredsen vælger en tilsynsførende og fastsætter retningslinier for forældrekredsens eget tilsyn med skolen. Valget skal ske i forbindelse med generalforsamlingen.
- Stk. 6. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har altid ret til indsigt i budgetter, regnskaber/revisionsprotokol og andre dokumenter, og som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan give retten til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt kan dog ikke videregives.
- Stk. 7. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden. Forretningsordenen optages som bilag til vedtægterne.
- Stk. 8. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. lovens § 5. stk. 6. og bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder



suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

- Stk. 9. For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.
- Stk.10. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstatet inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.
- Stk.11. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem, og bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. Såfremt formandens — og eventuelt ved dennes fravær næstformandens — stemme i tilfælde af stemmelighed er udslagsgivende, skal dette fremgå af vedtægten.
- Stk.12. Bestyrelsen træffer beslutninger om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv måtte ønske at træffe beslutning om.

§ 5. Tegningsret.

- Stk. 1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller en af disse i forening med skolens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura, jf. §7, stk. 1,2. Pkt., i lov om erhvervsdrivende virksomheder.
- Stk. 2. Beslutninger vedr. køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendom træffes af bestyrelsen, og kræver underskrift af alle bestyrelsens medlemmer.
- Stk. 3. Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelse herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

§ 6 Nedlæggelse.

- Stk. 1. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af bestyrelsen.
- Stk. 2. Forældrekrædsen orienteres umiddelbart herefter om bestyrelsens beslutning og grundlaget herfor.
- Stk. 3. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed, skal den nedlægges.
- Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor elever er hjemmehørende, meddelelse, hvis skolen



nedlægges, standser sine betalinger, erklæres konkurs eller i øvrigt er i fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

- Stk. 5. Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler eller er overgået til behandling i skifteretten.
- Stk. 6. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

§ 7 Forældrekrederen.

- Stk. 1. Forældrekrederen består af forældre til elever på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje.
- Stk. 2. Medlemskab af forældrekrederen giver ikke adgang til nogen andel af skolens formue eller til udbytte af nogen art.
- Stk. 3. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.
- Stk. 4. Hver medlem af forældrekrederen med forældremyndighed har én stemme. En far og en mor med fælles forældremyndighed over en elev på skolen, er begge medlem af forældrekrederen og har derfor hver sin stemme. Har man flere børn på skolen har man stadig kun én stemme pr. medlem.
- Stk. 5. Stemmeret kan afgives ved fuldmagt, dog kan fuldmagt kun gives til et andet medlem af forældrekrederen.
Ved valg af tilsynsførende og forældrerepræsentanter til bestyrelsen kan fuldmagt kun gives til den person, man deler forældremyndigheden over et barn i skolen med.
- Stk. 7. Medlemmer af forældrekrederen kan ikke ekskluderes så længe barnet går på skolen.



§ 8.

Generalforsamling.

- Stk. 1. Generalforsamling der består af forældre kredsen afholdes hvert år i april måned. Enhver generalforsamling afholdes i skolens hjemkommune. Bestyrelsen indkalder skriftligt med mindst 14 dages varsel og med angivelse af følgende dagsorden.
1. Valg af dirigent og referent.
 2. Formanden aflægger beretning, herunder også skoleleder.
 3. Det reviderede regnskab forelægges til orientering.
 4. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
 5. Valg af suppleanter.
 6. Valg af tilsynsførende.
 7. Valg til stående udvalg.
 8. Indkomne forslag.
 9. Evt.
- Stk. 2. Forslag som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må være indgivet til bestyrelsen senest 8 dage før generalforsamlingen.
- Stk. 3. Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved simpelt flertal, skriftlig afstemning foretages når en stemmeberettiget ønsker dette.
- Stk. 4. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal.
- Stk. 5. Over det på generalforsamlingen passerede og vedtagne, føres en protokol, der underskrives af dirigenten.
- Stk. 6. Ekstraordinær generalforsamling afholdes når bestyrelsen eller mindst $\frac{1}{4}$ af de stemmeberettigede fremsætter skriftligt ønske herom, ledsaget med forslag til dagsorden, og indkaldes af bestyrelsen med mindst 8 dages skriftligt varsel med angivelse af dagsorden.
- Stk. 7. Skolens vedtægter skal vedtages på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 8 dages mellemrum. Det er bestyrelsen og generalforsamlingen i fællesskab, der godkender vedtægtsændringer.



Vedtægternes bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold skal godkendes af Undervisningsministeriet.

Vedtægterne underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer, og bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse angives med maskinskrift.

Helsingør den _____

Formand.

Næstformand.

Bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsesformand: Jens Peter Slotmann, Vangeledsvej 3. 3210 Vejby.

Næstformand:

Medlem: Tina Petersen, Poppelvej 15, 3200 Helsingør

Medlem: Lauritz L. Smed, Tvingsbakken 27, 3200 Helsingør

Medlem: Christian Enggaard, Skræntevej 13, 3210 Vejby